



Comune di **S O R E S I N A**

Provincia di **Cremona**

Sportello Unico Attività Produttive - Commercio

Tel. 0374/349411-Fax 0374.340448 e-mail: protocollo@comune.soresina.cr.it

Prot. 746

**BANDO COMUNALE PER
ASSEGNAZIONE DI N. 3 POSTEGGI ISOLATI DI NUOVA ISTITUZIONE SITUATI IN DIVERSE
ZONE DEL TERRITORIO COMUNALE PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**

IL RESPONSABILE

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende promuovere, nell'ambito dello sviluppo del territorio comunale, la riqualificazione del commercio su area pubblica attraverso l'istituzione di 3 posteggi isolati;

VISTO che con deliberazione G.C. n. 15 del 04/03/2015 sono stati istituiti n. 3 posteggi isolati per il commercio ambulante in forma itinerante;

VISTO il parere della Polizia Locale in data 13 gennaio 2015 prot. 593/I e le indicazioni emerse nella riunione con le organizzazioni dei commercianti e con gli stessi ambulanti in data 26 febbraio 2015;

VISTO il Decreto Legislativo n. 114/1998;

VISTA la L.R. n. 6/2010;

VISTO il D. Lgs 59/2010;

VISTO IL D.P.R. 445/2000;

VISTO il "Regolamento per la disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche" approvato con Delibera di C.C. n. 65 del 28/11/2014 in particolare gli artt. 23 e 24;

RENDE NOTO

Sono disponibili per l'assegnazione i seguenti posteggi isolati, situati nel territorio comunale così definiti:

POSTEGGIO N. 1

- a. Settore merceologico ALIMENTARI (ittico);
- b. Dimensioni massime mt. 3.00 x 7.00;
- c. Giorno VENERDI';
- d. Orario 7.30 – 12.00;
- e. UBICAZIONE PIAZZA GARIBALDI (LATO EST).

POSTEGGIO N. 2

- a. Settore merceologico ALIMENTARI (frutta e verdura);
- b. Dimensioni massime mt. 2.50 x 7.00;
- c. Giorno GIOVEDI';
- d. Orario 7.30 – 12.00;
- e. UBICAZIONE VIA MARCONI (lato giardini).

- a. Settore merceologico ALIMENTARI (frutta e verdura);
- b. Dimensioni massime mt. 2.50 x 7.00;
- c. Giorno VENERDI';
- d. Orario 7.30 – 12.00;
- e. UBICAZIONE VIA MARCONI (lato giardini).

POSTEGGIO N. 3

- a. Settore merceologico ALIMENTARI (frutta e verdura)
- b. Dimensioni massime mt. 2.20 x 7.00;
- c. Giorno SABATO;
- d. Orario 7.30 – 12.00;
- e. UBICAZIONE VIA GENALA (San Rocco).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione all'assegnazione del posteggio (**in concessione decennale**), le persone fisiche o le società di persone, regolarmente costituite in possesso dei seguenti requisiti di legge:

- a. Requisiti morali e professionali previsti dall'art. 71 del D. Lgs 59/2010;

Nel caso in cui l'attività di commercio (specializzazione merceologica alimentare) sia svolta da una società, il requisito professionale è richiesto con riferimento al legale rappresentante della società o ad altra persona specificatamente preposta all'attività commerciale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti i soggetti interessati ad ottenere l'assegnazione dei posteggi sopra indicati e quindi il rilascio delle relative autorizzazioni amministrative (**in concessione decennale**), possono presentare domanda, firmata digitalmente corredata dagli estremi di pagamento dell'imposta di bollo (16.00 €), a mezzo di posta elettronica certificata, (comune.soresina@pec.regione.lombardia.it) o mediante raccomandata a.r. entro il 27.02.2016.

La suddetta istanza (D.P.R. 445/2000 artt. 46, 47, 76) corredata (pena l'esclusione), da copia di valido documento di riconoscimento e da copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extra comunitari residenti in Italia) del firmatario, deve contenere.

- a. Nome – Cognome – Data di Nascita – Residenza – Codice Fiscale del proprietario della ditta individuale;

In caso di società di persone, indicare ragione sociale della ditta con indirizzo della sede legale e codice fiscale;

- b. Il possesso dei requisiti, morali e professionali, di cui all'art. 71 del D. lgs. 59/2010;
- c. Copia della visura camerale relativa all'iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la Camera di Commercio da cui risulti la data di inizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- d. Che non sussistono nei propri confronti, né nei confronti della società che eventualmente rappresenta le cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 575/1965;
- e. Copia del DURC oppure il certificato di regolarità contributiva;
- f. Di accettare incondizionatamente i contenuti del "regolamento per la disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche" approvato con Delibera del C.C. n.65 del 28/11/2014;
- g. Copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro e motivi familiari, rilasciato dalle competenti autorità (solo per i cittadini extracomunitari residenti in Italia)
- h. Dichiarazione di non avere in corso con il Comune alcun tipo di contenzioso;
- i. Di acconsentire al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa sul diritto della privacy;

Non saranno prese in considerazione e pertanto escluse dalla graduatoria le domande spedite fuori dal termine stabilito dal bando. In caso di raccomandata sulla busta dovrà essere indicato il mittente e dovrà essere inoltre riportata la seguente dicitura "Bando di assegnazione posteggio per il commercio su aree pubbliche".

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Verrà stilata una graduatoria in base ai seguenti elementi di giudizio ed ai punteggi sotto riportati in relazione ai vari criteri di valutazione per un totale di **50 PUNTI**:

1. Anzianità di presenza:

- a. Anzianità di iscrizione alla CCIAA per attività
di commercio su aree pubbliche punti 30
- b. Anzianità di presenza regolarmente attestata
con autorizzazione rilasciata dal Comune punti 20

Ripartizione punteggio Anzianità di presenza:

ANZIANITA' DI ISCRIZIONE PRESSO CCIAA	PUNTI	ANZIANITA' DI PRESENZA REGOLARMENTE AUTORIZZATA IN UN POSTEGGIO DEL COMUNE DI SORESINA	PUNTI
Da 0 a 5 anni	05	Da 0 a 5 anni	06
Da 6 a 10 anni	15	Da 6 a 10 anni	10
Oltre 11 anni	30	Oltre 11 anni	20

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria delle domande pervenute, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito Web entro 30 gg dalla scadenza di presentazione delle domande.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile ricorrere entro 60 gg. al Tribunale Amministrativo Regione Lombardia od in alternativa entro 120 gg. al Presidente della Repubblica.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In ottemperanza agli artt. 4 e 5 della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si rende noto quanto segue:

1. il procedimento promosso è l'assegnazione di n. 3 posteggi isolati sul territorio comunale di Soresina;
2. l'Amministrazione competente è il Comune di Soresina;
3. il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Paola Carrara ufficio SUAP (tel. 0374/349440 e-mail suap@comune.soresina.cr.it);
4. presso l'ufficio SUAP e sul sito del Comune si potrà prendere visione del "Regolamento per la disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche";

DISPOSIZIONI FINALI

La concessione del posteggio isolato settore alimentare (ittico e frutta e verdura), verrà rilasciata contestualmente all'autorizzazione amministrativa con una durata pari a dieci anni dalla data del rilascio.

Le istanze che si riferiscono a posteggi non pubblicati saranno respinte, come pure quelle presentate al di fuori dei modi e dei limiti temporali anzidetti.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito Web del Comune e vi rimarrà sino alla data di scadenza dei 15 gg.

Soresina 16 gennaio 2015

 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Ferrari Gianluca